

Procedura bezpieczeństwa i organizacji pracy Przedszkola Samorządowego w Krzywaczce, w czasie pandemii COVID – 19

§ 1

Podstawa prawna

1. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567) .
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lipca 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników przedszkola.
2. Odpowiedzialnym za wdrożenie procedury i zapoznanie z nią rodziców oraz pracowników jest dyrektor przedszkola.
3. Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii zobowiązani są przestrzegać zasad BHP, zgodnie z opracowaną procedurą, dbając o bezpieczeństwo i higienę powierzonych im dzieci.
4. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są znać i przestrzegać obowiązujących procedur.

§ 3

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka

Zgodnie z wytycznymi MEN oraz GIS, w celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19 wprowadza się następujące procedury:

1. Za bezpieczeństwo dziecka w drodze do przedszkola i z przedszkola odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.
2. W placówce mogą przebywać wyłącznie dzieci, nauczyciele oraz pracownicy przedszkola. Ograniczone zostaje przebywanie w budynku osób z zewnątrz.
3. Wejście dzieci na teren placówki odbywa się wejściem głównym do przedszkola.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci do/z przedszkola nie wchodzi na teren placówki.
5. Przyprowadzając i odbierając dziecko rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do założenia maseczki/przyłbicy ochronnej.
6. Przy wejściu dziecka do placówki pracownik ocenia wizualnie, czy jest ono zdrowe (nie ma objawów chorobowych). Dokonuje również pomiaru temperatury w obecności rodzica przy pomocy termometru bezdotykowego.
7. Rodzic/opiekun prawny wyraża pisemną zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka. Dzieci, których rodzice nie wyrazili zgody na pomiar temperatury ciała, nie będą przyjmowane.
8. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane do/z przedszkola przez osoby zdrowe i nie pozostające w kwarantannie.
9. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
10. Drzwi przedszkola są zamknięte. Rodzic przyprowadzający lub odbierający dziecko może skorzystać z dzwonka lub udostępnionego numeru telefonu, który znajduje się w widocznym miejscu przy drzwiach.
11. Dziecko może zostać odebrane z przedszkola tylko przez rodzica/prawnego opiekuna lub inną osobę upoważnioną przez niego na piśmie- upoważnienie do odbioru dziecka z przedszkola.
12. Przedszkole nie wydaje dziecka na prośbę rodzica/prawnego opiekuna zgłaszaną telefonicznie.
13. Dzieci nie wnoszą na teren placówki rzeczy zabawek i pożywienia.

**ZE WZGLĘDU NA WPROWADZONE PROCEDURY PROSIMY MIEĆ NA
UWADZE, ŻE PROCES PRZYPROWADZENIA I ODBIERANIA DZIECKA DO
PRZEDSZKOŁA ZNACZNIE SIĘ WYDŁUŻY.**

§ 4

Podjmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda dorosła osoba wchodząca do przedszkola. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków.
3. Osoba odpowiedzialna za podawanie dzieciom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
4. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcza krzeseł są dezynfekowane przez personel sprząający. Brudne naczynia i sztucce powinny być umyte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze, co najmniej 60°C lub poddane wyparzaniu.
5. Personel usuwa z sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi, zabawki, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane, bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń.
6. Zabrania się przynoszenia przez dzieci zabawek. Nie można zostawiać na terenie i w obejściu przedszkola hulajnogi, rowerka, wózka, fotelika dla dzieci.
7. Nauczyciele, często przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk wodą z mydłem – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. W przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice, a także fartuchy z długim rękawem.
9. Personel sprząający zadba, aby w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdowały się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk oraz zapewni bieżącą dezynfekcję toalet.
10. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe. Pracownicy z objawami choroby obowiązani są skorzystać z opieki medycznej i nie powinni przychodzić do pracy do czasu całkowitego wyzdrowienia.

§ 5

Sposób organizowania zajęć

1. Zajęcia odbywają się w miarę możliwości w przypisanych oddziałom salach.
2. W sali może przebywać do 25 dzieci.
3. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni przedszkola min. 1,5 m.
4. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
5. Zabronione jest organizowanie spotkań i zajęć z udziałem osób niebędących nauczycielami przedszkola.
6. Na czas trwania pandemii zabrania się organizowania wycieczek.
7. Zezwala się na wyjścia z dziećmi na spacer. Zabrania się jednak korzystania z placu zabaw w trakcie zajęć.
8. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, powinny być wietrzone, co najmniej raz na godzinę. Jeżeli w sali są dzieci, otwiera się okna uchylnie.

§ 6

Postępowanie w związku z podejrzeniem zakażenia SARS-CoV-2 u dziecka uczęszczającego do przedszkola

1. Do przedszkola przyjmowane są wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych. W przypadku stwierdzenia u dziecka alergii, rodzice są zobowiązani do przedłożenia dyrekcji zaświadczenia lekarskiego.
2. W przypadku gdy istnieje podejrzenie, że dziecko nie jest zdrowe a także wobec temperatury powyżej 37,5^o C, pracownik odmawia przyjęcia dziecka, a rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zabrać dziecko do domu.
3. Jeżeli w trakcie pobytu dziecka w przedszkolu, nauczyciel zauważy jakiegokolwiek objawy chorobowe u dziecka, dokonuje pomiaru temperatury i informuje rodzica o zaistniałej sytuacji oraz konieczności odebrania dziecka z placówki.
4. Jeśli u dziecka podejrzewa się objawy zakażenia zostaje ono odizolowane w odrębnym pomieszczeniu i do momentu odebrania go przez rodzica/opiekuna, pozostaje pod opieką pracownika przedszkola.
5. W izolatorium zapewnia się środki ochrony osobistej (maseczka/przyłbica/rękawiczki).
6. W przypadku, gdy rodzice nie są w stanie odebrać dziecka z placówki osobiście, może ono zostać odebrane przez osobę upoważnioną wcześniej przez rodziców na piśmie.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 u pracownika szkoły

1. Pracownik, który zaobserwował u siebie niepokojące objawy nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan zdrowia pracownika pogorszy się w trakcie wykonywanej pracy, a objawy wskazują na zakażenie pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.

§7 Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 roku i obowiązuje do odwołania.
2. W zależności od potrzeb procedura może być modyfikowana.
3. Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do zapoznania się z procedurą.
4. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą za pomocą strony internetowej placówki oraz zobowiązani do wypełnienia oświadczenia – załącznik nr 1.

Procedura została wprowadzona zarządzeniem dyrektora szkoły nr 23 z dnia 24 sierpnia 2020 r.

Oświadczenie rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa i organizacji pracy Przedszkola Samorządowego w Krzywaczce, w czasie pandemii COVID – 19.
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym a przede wszystkim: przyprawiania do przedszkola tylko zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym.
- Zobowiązuję się do poinformowania placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Informuję, że moje dziecko nie ma kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Informuję, że moje dziecko nie jest/jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Podaję obowiązujące numery telefonu

.....
czytelny podpis rodzica